



ระเบียบสถาบันการอาชีวศึกษาภาคกลาง ๒
ว่าด้วยการสอบของนักศึกษาระดับปริญญาตรี พ.ศ.๒๕๕๙

โดยที่เป็นการสมควรกำหนดระเบียบสถาบันการอาชีวศึกษาภาคกลาง ๒ ว่าด้วยการสอบ
ของนักศึกษาระดับปริญญาตรี พ.ศ.๒๕๕๙ ให้เป็นไปด้วยความเรียบร้อย

อาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๒๕(๒) แห่งพระราชบัญญัติการอาชีวศึกษา พ.ศ. ๒๕๕๑ และ
มติสภาสถาบันการอาชีวศึกษาภาคกลาง ๒ ในการประชุมครั้งที่ ๒/๒๕๕๙ เมื่อวันที่ ๘ เดือน มีนาคม พ.ศ. ๒๕๕๙
จึงวางระเบียบไว้ดังต่อไปนี้

ข้อ ๑ ระเบียบนี้เรียกว่า “ระเบียบสถาบันการอาชีวศึกษาภาคกลาง ๒ ว่าด้วย การสอบของนักศึกษา
ระดับปริญญาตรี พ.ศ.๒๕๕๙”

ข้อ ๒ ระเบียบนี้ ให้ใช้บังคับตั้งแต่วันถัดจากวันประกาศเป็นต้นไป

ข้อ ๓ ในระเบียบนี้

“สถาบัน”	หมายความว่า	สถาบันการอาชีวศึกษาภาคกลาง ๒
“ผู้อำนวยการสถาบัน”	หมายความว่า	ผู้อำนวยการสถาบันการอาชีวศึกษาภาคกลาง ๒
“ผู้อำนวยการวิทยาลัย”	หมายความว่า	ผู้อำนวยการวิทยาลัยในสังกัดสถาบันการอาชีวศึกษา

ภาคกลาง ๒

“คณะ”	หมายความว่า	คณะที่จัดการเรียนการสอนระดับปริญญาตรี
“คณะกรรมการสอบ”	หมายความว่า	คณะกรรมการดำเนินการสอบประจำภาคและ

การสอบระหว่างภาคภาคเรียน

“การสอบ”	หมายความว่า	การสอบประจำภาค การสอบระหว่างภาคและ การสอบอื่น ๆ รวมทั้งการสอบที่คณะ และอาจารย์ประจำวิชาจัดสอบ
----------	-------------	--

“กรรมการคุมสอบ”	หมายความว่า	ผู้ที่ได้รับการแต่งตั้งจากผู้อำนวยการสถาบัน ให้ทำหน้าที่กำกับดูแลการสอบของนักศึกษาในแต่ละภาคเรียน
-----------------	-------------	--

“นักศึกษา”	หมายความว่า	นักศึกษาของสถาบันการอาชีวศึกษาภาคกลาง ๒
------------	-------------	---

ข้อ ๔ กำหนดการสอบประจำภาคให้เป็นไปตามประกาศของสถาบัน ซึ่งต้องประกาศให้นักศึกษา
ทราบล่วงหน้า

ข้อ ๕ การสอบรายวิชาใดที่มีอาจารย์ผู้สอนหลายคนให้คณะกำหนดอาจารย์คนหนึ่งเป็นผู้
ประสานงานการสอบของรายวิชานั้น

ข้อ ๖ ให้คณะ เสนอผู้อำนวยการสถาบันแต่งตั้งคณะกรรมการสอบตามความเหมาะสมของแต่ละคณะ

ข้อ ๗ คณะ...

ข้อ ๗ คณะกรรมการสอบ มีอำนาจหน้าที่ดังนี้

๗.๑ กำหนดบุคคลเพื่อทำหน้าที่ดำเนินการและควบคุมการสอบ แล้วนำเสนอผู้อำนวยการสถาบัน เพื่อแต่งตั้งเป็นอนุกรรมการหรือเจ้าหน้าที่ เพื่อดำเนินการในเรื่องต่อไปนี้

- (๑) จัดเก็บและรวบรวมรายชื่อนักศึกษาที่มีสิทธิ์สอบ ก่อนกำหนดวันสอบในรายวิชานั้น
- (๒) กำหนด วัน เวลา สถานที่สอบ
- (๓) กำหนดวิธีการจัดทำและพิมพ์ข้อสอบ
- (๔) จัดสถานที่สอบ
- (๕) จัดการรับ-ส่งข้อสอบ กระจายคำตอบ
- (๖) กำหนดกรรมการคุมสอบ วิธีการตรวจกระดาษคำตอบ การจัดเก็บข้อสอบ
- (๗) สอบสวนและรายงานการทุจริตของผู้เข้าสอบ

๗.๒ ดูแลการสอบให้เป็นไปตามประกาศของสถาบันเกี่ยวกับข้อปฏิบัติของกรรมการคุมสอบ และการสอบของนักศึกษา

๗.๓ วินิจฉัยและแก้ไขปัญหาในระหว่างการสอบ

๗.๔ สรุปรายงานผลการปฏิบัติเกี่ยวกับการสอบให้คณะ

๗.๕ รายงานการปฏิบัติงานของกรรมการคุมสอบ

๗.๖ ดำเนินการเรื่องอื่นใดเกี่ยวกับการสอบที่คณะมอบหมาย

ข้อ ๘ นักศึกษาผู้มีสิทธิ์เข้าสอบจะต้องมีคุณสมบัติ ดังนี้

๘.๑ เป็นผู้ลงทะเบียนเรียนในรายวิชาที่สอบ

๘.๒ ต้องมีเวลาเรียนในรายวิชาที่สอบทั้งภาคทฤษฎี ภาคปฏิบัติ หรือการฝึกอาชีพ ไม่น้อยกว่า ร้อยละ ๘๐ ของเวลาเรียนทั้งหมด เว้นแต่มีเหตุจำเป็นและสมควร

ข้อ ๙ ข้อปฏิบัติในการสอบ

๙.๑ ห้ามเข้าห้องสอบก่อนได้รับอนุญาตจากกรรมการคุมสอบ

๙.๒ ให้นักศึกษาแต่งกายให้ถูกต้องตามข้อบังคับของสถาบันว่าด้วย เครื่องแบบ เครื่องหมาย และการแต่งกายของนักศึกษา ยกเว้นนักศึกษาภาคสมทบ หรือภาคพิเศษ ให้แต่งกายสุภาพ

๙.๓ ให้นำบัตรประจำตัวนักศึกษามาแสดงในการเข้าสอบทุกครั้ง

๙.๔ ให้เข้าสอบตามวัน เวลา ที่กำหนด หรืออย่างช้าไม่เกิน ๓๐ นาที หลังการเริ่มสอบ

๙.๕ นักศึกษาผู้เข้าสอบต้องจัดหาอุปกรณ์เครื่องเขียนที่ใช้ในการสอบมาเอง และไม่อนุญาตให้ยืมสิ่งของทุกชนิดจากผู้เข้าสอบคนอื่น เว้นแต่จะได้รับอนุญาตจากกรรมการคุมสอบ

ข้อ ๑๐ ข้อปฏิบัติในระหว่างสอบ

๑๐.๑ นักศึกษาผู้เข้าสอบต้องให้ความร่วมมือ และปฏิบัติตามคำสั่งของกรรมการคุมสอบ

๑๐.๒ ห้ามนักศึกษาผู้เข้าสอบออกจากห้องสอบก่อนเวลา ๓๐ นาที หลังจากเริ่มสอบ

๑๐.๓ นักศึกษาผู้ใดสอบเสร็จก่อน ต้องออกไปจากห้องสอบ และไม่กระทำการใด ๆ อันเป็นการรบกวนผู้ที่ยังสอบอยู่

๑๐.๔ ในกรณีที่นักศึกษามีเหตุจำเป็นต้องออกจากห้องสอบแต่ยังไม่หมดเวลาสอบ ต้องได้รับอนุญาตจากกรรมการคุมสอบ และกรรมการคุมสอบต้องติดตามดูแลอย่างใกล้ชิดระหว่างที่ออกไปจากห้องสอบ

๑๐.๕ กรรมการ...

๑๐.๕ กรรมการคุมสอบมีสิทธิ์ตรวจคั่นนักศึกษาผู้มีเหตุอันควรสงสัยว่าจะทุจริตในการสอบ

๑๐.๖ ไม่นำข้อสอบ กระดาษคำตอบ กระดาษทด และสิ่งอื่นใดที่เกี่ยวกับการสอบออกจากห้องสอบ

ข้อ ๑๑ การกระทำหรือพฤติกรรมที่ถือว่าทุจริตในการสอบ

๑๑.๑ มีเอกสารอื่น อยู่ในครอบครองนอกเหนือจากเอกสารที่กรรมการคุมสอบแจกให้ หรือมีข้อความใด ๆ อยู่ในสิ่งของ หรือที่ตัวของนักศึกษา อันอาจเอื้อประโยชน์ต่อการสอบ

๑๑.๒ มีเจตนาคัดลอกคำตอบของผู้อื่น หรือการกระทำใด ๆ ที่สื่อเจตนาที่จะใช้ข้อสอบและเอกสารในการสอบ เพื่อผลประโยชน์ต่อตนเองหรือผู้อื่น

๑๑.๓ มีการรับ-ส่งสัญญาณจากการสื่อสารทุกประเภท

๑๑.๔ การเข้าสอบแทนกันถือว่าการทุจริตทั้งผู้เข้าสอบและผู้ให้สอบแทนการกระทำอื่นใดที่กรรมการคุมสอบเห็นว่าเป็นการทุจริต

ข้อ ๑๒ โทษสำหรับนักศึกษาผู้กระทำการทุจริตในการสอบ มี ๓ สถาน ตามลำดับความหนักเบาของพฤติกรรม ดังต่อไปนี้

๑๒.๑ ให้ปรับตก (๐) ในรายวิชาที่สอบ

๑๒.๒ ให้ปรับตก (๐) ในรายวิชาที่สอบ และให้สั่งยกเลิกการลงทะเบียนเรียนในทุกรายวิชาในภาคการศึกษานั้น

๑๒.๓ ให้พ้นสภาพการเป็นนักศึกษา

ข้อ ๑๓ ขั้นตอนการพิจารณาลงโทษ

๑๓.๑ ให้กรรมการคุมสอบ รวบรวมพยานหลักฐาน เสนอต่อคณะที่นักศึกษาสังกัด และให้ผู้อำนวยการสถาบัน แต่งตั้งคณะกรรมการสอบสอบสวนและพิจารณาลงโทษ แล้วสรุปความเห็นเสนอผู้อำนวยการสถาบัน เพื่อพิจารณาลงโทษ

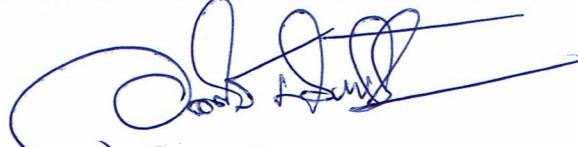
๑๓.๒ เมื่อผู้อำนวยการสถาบันมีคำสั่งลงโทษแล้ว ให้แจ้งผลการลงโทษไปยังสำนักทะเบียนและวัดผล คณะ หรือหน่วยงานที่ได้รับมอบหมาย เพื่อดำเนินการบันทึกการลงโทษตามแต่กรณี

ข้อ ๑๔ ในการสอบครั้งใด ถ้ามีหลักฐานแสดงว่าข้อสอบรายวิชาใด ล่วงรู้ไปถึงผู้เข้าสอบก่อนเริ่มการสอบ ไม่ว่าจะด้วยวิธีการใด ๆ ให้คณะมีอำนาจสั่งยกเลิกการสอบ และให้มีการสอบใหม่

ข้อ ๑๕ สถาบันอาจออกประกาศ เพื่อให้การสอบดำเนินไปด้วยความเรียบร้อยและมีประสิทธิภาพ ทั้งนี้ต้องไม่ขัดหรือแย้งต่อระเบียบนี้

ข้อ ๑๖ ให้ผู้อำนวยการสถาบัน เป็นผู้รักษาการตามระเบียบนี้ และอำนาจวินิจฉัยตีความ เพื่อให้การปฏิบัติตามระเบียบนี้เป็นไปด้วยความเรียบร้อย

ประกาศ ณ วันที่ ๕ เดือน มีนาคม พ.ศ.๒๕๕๙



(นายอุบลศักดิ์ บัวหลวงงาม)

นายกสภาสถาบันการอาชีวศึกษาภาคกลาง ๒